

사회복지법인 세이브더칠드런코리아

2026 제12회 아동권리영화제(CRFF) 오프라인 행사기획·운영·모객 대행 용역 입찰공고문

사회복지법인 세이브더칠드런코리아에서 「2026 제12회 아동권리영화제」 오프라인 행사의 기획·운영·모객을 대행할 업체를 아래와 같이 공개 모집하오니, 관심 있는 업체의 많은 참여를 바랍니다.

2026. 06. 17.

사회복지법인 세이브더칠드런코리아

1. 입찰 개요

용역명	2026 제12회 아동권리영화제 오프라인 행사기획·운영·모객 대행 용역
발주처	사회복지법인 세이브더칠드런코리아 (커뮤니케이션부문 캠페인팀)
용역 기간	계약일 ~ 행사 종료 및 결과보고 완료 시 (2026. 11. 말 예정)
사업 예산	금 100,000,000원 (부가가치세 포함) — 행사기획·운영·모객 전체
계약 방식	제한경쟁입찰 (제안서 평가에 의한 협상에 의한 계약)
개최 일정	1안 10.24(토) / 2안 10.31(토) / 3안 10.17(토) 외 제안 ※ 장소 대관 확정 후 최종 선택
개최 장소	서울 도심 야외 장소 제안
운영 포맷	야외 피크닉 상영 중심 단일 포맷 / 목표 관객 1,000명

2. 과업 범위 (개요)

세부 내용은 별첨 「과업지시서」를 따르며, 주요 과업은 다음과 같습니다.

- 오프라인 행사 기획 — 야외 장소 섭외·대관(신청·인허가·계약 지원 포함), 전체 운영 기획안 수립, 장소별 운영안·큐시트·동선 설계, 기상 대응 플랜 B
- 행사 운영(기술·현장) — 야외 상영 기술 운영, 개막식·시상식·GV 등 프로그램 진행, 파트너사 현장 운영 지원, 현장 사진 촬영·보정, 안전 관리
- 모객(관객 모집) — 가족 및 시민 관객 1,000 명 유치를 위한 타깃 채널별 유입 전략 수립 및 실행

※ 디자인·제작물·홍보 콘텐츠 및 영상 제작은 본 과업 범위에서 제외됩니다(홍보디자인 대행사 별도 진행). 단, 행사장 제작물 규격·행사장 비주얼 기획은 협의 후 진행합니다.

3. 입찰 참가자격

- 「부가가치세법」상 사업자등록을 필한 법인 또는 개인사업자로서, 행사 대행·이벤트 운영 관련 업태·종목을 보유한 업체

- 최근 3년 이내 유사 행사(야외 상영·가족 참여형 행사 또는 1,000명 이상 규모 행사) 운영 실적을 보유한 업체
- 계약 이행에 필요한 인력·기술·재정 능력을 갖춘 업체
- 현장 운영 스태프 전원에 대해 아동 안전보호 교육 이수가 가능한 업체 (미이수 스태프는 현장 투입 불가)
- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 등에 따른 입찰 참가자격 제한(부정당업자 제재 등)을 받지 않은 업체

4. 입찰 일정

구분	일정	비고
입찰 공고 / RFP 배포	2026. 06. 17	이메일·홈페이지 게시
질의 접수 마감	RFP 수령 후 5영업일 이내	이메일 접수
질의 회신	질의 마감 후 2영업일 이내	일괄 회신
제안서 제출 마감	2026. 06. 30. (오전 11시)	★ 마감 시한 엄수
제안서 평가 (서면)	우선협상대상자 선정	정량·정성 평가
우선협상대상자 통보	평가 종료 후 개별 통보	—
협상	통보 후 1주일 이내	—
계약 체결	2026. 07. 초	

※ 상기 일정은 발주처 사정에 따라 변동될 수 있으며, 변동 시 개별 또는 공지로 안내합니다.

5. 제안서 제출 방법 및 서류

가. 제출 방법

- 이메일 제출(soah.park@sc.or.kr), PDF 형식
- 제출 마감: 2026. 06. 30. 오전 11시 (마감 시한 이후 도착분은 평가 대상에서 제외)

나. 제출 서류

- 제안서 (사업 이해·운영 기획·모객 전략 포함)
- 유사 행사 운영 실적 증명 서류
- 세부 견적서 (장비·인건비 등 항목별 명세)
- 아동 안전보호 교육 이수(예정) 증빙
- 사업자등록증 사본, 법인 인감증명서 등 기본 구비서류

6. 제안서 평가 기준

평가 항목	배점	세부 기준
운영 기획안 완성도	30점	장소계획·프로그램·존별 운영안 / 동선 / 기상 플랜B 구체성
유사 행사 운영 실적	20점	야외 영화 상영·가족 참여형 행사·1,000명+ 행사 수행 경험

평가 항목	배점	세부 기준
아동 안전보호 역량	20점	교육 이수 여부 / 아동 대상 행사 운영 경험
모객 전략 구체성	15점	가족 관객 타겟 채널 전략 / 목표 관객 달성 방안 구체성
견적 합리성	10점	예산 내 세부 견적 / 장비 및 인건비 명확성
팀 구성 및 PM	5점	현장 책임 PM 경력 / 유사 규모 행사 수행 이력
합 계	100점	

7. 유의사항

- **아동 안전보호 교육 미이수 스태프는 현장 투입이 불가합니다.**
- 개최 일정 3 안은 대관 확정 시 즉시 통보하며, 대행사는 3 개 안 모두 사전 준비를 권장합니다.
- 야외 장소 최종 선정 결과에 따라 과업 일부가 조정될 수 있습니다(사전 협의).
- 모객 집행 광고비는 본 용역 예산 내에서 별도 항목으로 명세 제출합니다.
- 크라우드펀딩 서포터 VIP 입장·좌석 운영 방식은 별도 안내하며 사전 협의합니다.
- 홍보디자인 대행사(별도 계약)와 행사 기간 중 협업하며, 제작물 규격·콘텐츠 일정 공유가 필수입니다.
- 제출된 제안서 및 서류는 반환하지 않으며, 입찰 관련 일체의 비용은 참가자 부담입니다.
- 세부 실행과업은 진행 중 협의에 따라 변경될 수 있습니다.
- 나라장터 입찰 절차(사전규격공개·본공고 영업일 7 일)에 따라 본 일정은 발주계획 등록 시점을 기준으로 산정되었으며, 계약 체결 지연 시 디자인 대행사 등 협업 대행사 일정과 재조율될 수 있습니다.

8. 문의처

담당 부서	세이브더칠드런코리아 커뮤니케이션부문 캠페인팀
이메일	soah.park@sc.or.kr
별첨	1. 과업지시서 1부 2. 제출 서류 목록 1부